राजीव गांधी प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय
(मध्यप्रदेश का तकनीकी विश्वविद्यालय)
एयरपोर्ट रोड, गांधीनगर, भोपाल (म.प्र.)-४६२०३३
फोन : ०७५५-२६७८८७०
फैक्स : ०७५५-२७४२००६
ईमेल : dsw@rgpv.ac.in
वेबसाईट : www.rgpv.ac.in

RAJIV GANDHI PROUDYOGIKI VISHWAVIDYALAYA
(State Technological University of Madhya Pradesh)
Airport Road, Gandhi Nagar, Bhopal (M.P.) – 462033
Phone : 0755 – 2678870
Fax : 0755 – 2742006
Email : dsw@rgpv.ac.in
Website : www.rgpv.ac.in

स्वच्छ भारत
एक कदम स्वच्छता की ओर

क्रमांक/रा.गां.प्रौ.वि./अधिष्ठाता छात्र कल्याण/2024/512 भोपाल, दिनांक 08/07/2023

// अति आवश्यक सूचना //

प्रति,
समस्त प्राचार्य/संचालक
विश्वविद्यालय से संबंद्ध इंजीनियरिंग/फार्मेसी
एम0सी0ए0/आर्किटेक्चर, एंव पत्रोपाधि महाविद्यालय
मध्य प्रदेश।

विषय :– खेल सत्र 2024 – 2025 हेतु विभिन्न खेल/सांस्कृतिक प्रतियोगिताओं के आयोजन हेतु आवेदन आमंत्रण बावत्।

महोदय,

उपरोक्त विषयान्तर्गत लेख है कि, खेल सत्र 2024 – 2025 के लिए राजीव गांधी प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय द्वारा विभिन्न खेल एवं सांस्कृतिक प्रतियोगिताओं का आयोजन करवाया जाना है। अतः जो भी महाविद्यालय नोडल स्तरीय अथवा राज्य स्तरीय खेल एवं सांस्कृतिक प्रतियोगिता अपने महाविद्यालय में करवाने के इच्छुक है वह संलग्न प्रारूप में अपना आवेदन पत्र दिनांक 30/07/24 तक अधिष्ठाता छात्र कल्याण कार्यालय में प्रस्तुत करे, आवेदन में प्रारूप अनुसार आयोजन हेतु मांगी गई जानकारी होना आवश्यक है तथा आयोजन सचिव का नाम एवं मोबाईल नं. भी अंकित होना अनिवार्य है।

नोडल सेंटर बनाये जाने हेतु अलग से आवेदन करना होगा जिसके अनुसार नोडल स्तरीय प्रतियोगिताओं के आयोजन एवं नोडल स्तर पर चयनित छात्रों को राज्य स्तरीय प्रतियोगिता में भेजने की जिम्मेदारी नोडल सेन्टर की होगी तथा आवेदक संस्था को प्रस्तावित नोडल इंचार्ज का नाम, पद, मोबाईल नं, इत्यादि का उल्लैख करना अनिवार्य होगा।

(डॉ के.टी. चतुर्वेदी)
अधिष्ठाता छात्र कल्याण
राजीव गांधी प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय
भोपाल

नोडल प्रतियोगिता आयोजन के लिये प्रस्ताव सत्र 2024 – 2025

1. आवेदक महाविद्यालय का नाम :– ....
2. प्रतियोगिता का स्तर नोडल :– ....
3. खेल/सांस्कृतिक प्रतियोगिता का नाम :– ....
4. प्रतियोगिता में उपयोग किये जाने वाले उपलब्ध मैदान/कोर्ट/उपकरण की स्थिति एवं विवरण :– ....
   ....
   ....
   ....
5. क्या प्रतियोगिता हेतु निर्णायक उपलब्ध है, यदि हॉ तो उनका उल्लैख :– ....
   ....
   ....
6. आयोजन सचिव का नाम एवं मोबाईल नं.:– ....
7. अन्य जानकारी :– ....
   ....

नोडल स्तरीय प्रतियोगिता आयोजन पश्चात राज्य स्तरीय प्रतियोगिताओं हेत चयनित दलों को भेजने का दायित्व संस्था का होगा विश्वविद्यालयीन नियमानुसार (समस्त भुगतान ऑनलाईन किया जाना है जिनके ट्रांजक्शन की पूष्टि स्टैटमैन्ट से होना चाहिए) समस्त दस्तावेज प्रस्तुत करने पर विश्वविद्यालय द्वारा राशि प्रदान की जाऐंगी, इससे हम पूर्णतः सहमत है। अतः कृपया उक्त प्रतियोगिता के आयोजन का दायित्व हमारी संस्था को प्रदान करना चाहे।

हस्ताक्षर एवं पदमुद्रा
क्रीड़ा अधिकारी
(पद मुद्रा)

हस्ताक्षर एवं पदमुद्रा
संचालक/प्राचार्य
(पद मुद्रा)

नोंट :– संचालक/प्राचार्य संस्था प्रमुख से व्यय की सहमति पश्चात ही आवेदन प्रस्तुत करे। उक्त प्रारूप को प्रतियोगिता आयोजन हेतु आवेदक संस्था के लेटरहेड पर प्रस्तुत किया जाना अनिवार्य है। एक से ज्यादा आयोजन हेतु आवेदन के लिये सभी आयोजन के लिये पृथक–पृथक आवेदन करना अनिवार्य है।

प्रतियोगिता आयोजन के लिये प्रस्ताव सत्र 2024 – 2025

1. आवेदक महाविद्यालय का नाम :– ....
2. प्रतियोगिता का स्तर ~~जोनल~~ / राज्य :– ....
3. खेल / सांस्कृतिक प्रतियोगिता का नाम :– ....
4. प्रतियोगिता में उपयोग किये जाने वाले उपलब्ध मैदान / कोर्ट / उपकरण की स्थिति एवं विवरण :– ....
   ....
   ....
   ....
5. सह भागियों के आवास की व्यवस्था :– ....
   ....
6. भोजन व्यवस्था (आवास के निकट होनी चाहिए) :– ....
   ....
7. क्या प्रतियोगिता हेतु निर्णायक उपलब्ध है, यदि हॉ तो उनका उल्लैख :– ....
   ....
   ....
8. आयोजन सचिव का नाम एवं मोबाईल नं.:– ....
9. अन्य जानकारी :– ....
   ....

राज्य स्तरीय प्रतियोगिता आयोजन पश्चात अन्तर विश्वविद्यालयीन प्रतियोगिताओं हेत चयनित दलों को भेजने का संपूर्ण व्यय संस्था द्वारा किया जाऐगा विश्वविद्यालयीन नियमानुसार समस्त दस्तावेज (समस्त व्यय भुगतान के ऑनलाईन पॉवती एवं ऑनलाईन यात्रा देयको की राशि भुगतान की पॉवती, रिलिविंग प्रमाण पत्र, ईलीजिबिलिटी की सत्यापित प्रति स्पोर्टस किट के भुगतान की पॉवती इत्यादि) प्रस्तुत करने पर विश्वविद्यालय द्वारा राशि प्रदान की जाऐंगी, इससे हम पूर्णतः सहमत है। अतः कृपया उक्त प्रतियोगिता के आयोजन का दायित्व हमारी संस्था को प्रदान करना चाहे।

हस्ताक्षर एवं पदमुद्रा
क्रीड़ा अधिकारी
(पद मुद्रा)

हस्ताक्षर एवं पदमुद्रा
संचालक / प्राचार्य
(पद मुद्रा)

नोंट :– संचालक / प्राचार्य संस्था प्रमुख से व्यय की सहमति पश्चात ही आवेदन प्रस्तुत करे। उक्त प्रारूप को प्रतियोगिता आयोजन हेतु आवेदक संस्था के लेटरहेड पर प्रस्तुत किया जाना अनिवार्य है। एक से ज्यादा आयोजन हेतु आवेदन के लिये सभी आयोजन के लिये पृथक–पृथक आवेदन करना अनिवार्य है।